आरुघाट गाउँपालिका

स्थानीय राजपत्र

भाग-२ **खण्ड: ५** **संख्या :७**

पारित भएको मिति: २०८०/०७/१४

प्रकाशन मिति: २०८०/०७/१५

गाउँपालिकासँग अध्यक्ष कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८०

आरुघाट गाउँपालिका, गोरखा

प्रस्तावनाः

स्थानीय सरकारप्रति जनताको अपेक्षा र चाहनाको अभिवृद्धि संगै जनताका आधारभूत आवश्यकता परिपूर्ति गर्ने तर्फ स्थानीय सरकारले विविध कार्यक्रम संचालन गरिरहेको छ, आरुघाट गाउँपालिकाले जनताका समस्या, विकासका आवश्यकता, भोगिरहेका कठिनाईहरुलाई सहज, सरल र छिटो छरितो प्रभावकारीढंगले संचालन गर्नका लागि आफ्ना नीति तथा कार्यक्रमलाई जनमुखी बनाउदै लगेको छ । स्थानीय सरकार र जनता वीचको सम्बन्ध सुमधुर बनाउन जनतालाई स्थानीय सरकार प्रति विश्वास अभिवृद्धि गर्न तथा जनताको आशा र भरोसाको केन्द्रको रुपमा विकास गर्न, जनता र स्थानीय सरकार वीच आपसी समन्वय र सहकार्य वृद्धि गर्न आरुघाट गाउँपालिकाको गाउँ सभाबाट आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ देखि गाउँपालिकासँग अध्यक्ष कार्यक्रम स्विकृत भएकोले सो कार्यक्रमलाई पारदर्शी प्रभावकारी र जनतालाई प्रत्यक्ष फाइदा पुग्ने योजना / कार्यक्रम संचालन गर्न वाञ्छनीय भएकोले स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा १०२ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी **"गाउँपालिकासँग अध्यक्ष कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८०"** तयार पारी लागु गर्न आवश्यक भएकाले यो कार्यविधि बनाई लागु गरिएको छ ।

१. प्रारम्भिक :-

क. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः यो कार्यविधिको नाम “गाउँपालिकासँग अध्यक्ष कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८०” रहेको छ ।

ख. यो कार्यविधि आरुघाट गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाले पारित गरेको मिति देखि प्रारम्भ हुने छ।

२. परिभाषाः- विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,

क. अध्यक्ष भन्नालेः- आरुघाट गाउँपालिकाको अध्यक्षलाई सम्झनु पर्ने छ ।

ख. उपाध्यक्ष भन्नाले :- आरुघाट गाउँपालिकाको उपाध्यक्ष सम्झनु पर्ने छ ।

ग. कार्यपालिका भन्नालेः- आरुघाट गाँउ कार्यपालिकालाई सम्झनु पर्ने छ ।

घ. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत भन्नालेः- आरुघाट गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई सम्झनु पर्ने छ ।

ङ. पूर्वाधार विकास समिति भन्नालेः- आरुघाट गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाले गठन गरेको पूर्वाधार विकास समितिलाई सम्झनु पर्ने छ ।

च. आर्थिक विकास समिति भन्नालेः- आरुघाट गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाले गठन गरेको आर्थिक विकास समितिलाई सम्झनु पर्ने छ ।

छ. सामाजिक विकास समिति भन्नालेः- आरुघाट गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाले गठन गरेको सामाजिक विकास समितिलाई सम्झनु पर्नेछ ।

ज. उपभोक्ता समिति भन्नालेः- आयोजना कार्यान्वयन स्थलका आयोजनबाट प्रत्यक्ष लाभान्वित समुदायबाट प्रचलिच कानुन वमोजिम छनौट भई आयोजना सम्पन्न गर्न गठन भएको जिम्मेवार समितिलाई सम्झनु पर्ने छ ।

झ. अनुगमन समिति भन्नालेः- यस कार्यविधिको दफा ६ बमोजिमको समिति सम्झनु पर्ने छ ।

३. आयोजना संचालन गरिने क्षेत्रहरु

गाउँपालिकासँग अध्यक्ष कार्यक्रमलाई प्रभावकारीढंगले संचालन गर्नका लागि आरुघाट गाउँपालिकाले तपसिल बमोजिमका विभिन्न क्षेत्रहरुको पहिचान गरी योजना / आयोजना / कार्यक्रम संचालन गर्न सक्ने छ ।

क. पूर्वाधार विकासः- गाउँपालिका अन्तर्गत रहेका ग्रामिण सडक, कृषि सडक निर्माण तथा मर्मत, सामुदायिक विद्यालय भवन निर्माण तथा मर्मत, साना सिचाई निर्माण तथा मर्मत, झोलङगे पुल मर्मत, सार्वजनिक शौचालय निर्माण, सार्वजनिक भवन निर्माण तथा मर्मत सम्भार, घेरावार, विध्यालय भवन निर्माण, मर्मत घेरावार, रंगरोगन, खानेपानी आयोजना निर्माण तथा मर्मत, तटवन्ध पहिरो नियन्त्रण, मानवीय सहायता, आर्थिक सहयोग आदि ।

ख. आर्थिक विकासः- आरुघाट गाउँपालिकामा कृषि, पशु, सहकारी क्षेत्रको विकासको सम्भावनाहरुलाई मध्यनजर गर्दै ती क्षेत्रको विकासका लागि कृषक समुह / सहकारी संस्थाहरुको मागको आधारमा एकमुष्ट अनुदान कार्यक्रम | पर्यटन क्षेत्रको पहिचान र विकासका लागि संभावित क्षेत्रमा पूर्वाधार निर्माण तथा सामाजिक सांस्कृतिक पहिचानको संरक्षण र सम्बर्धन गर्ने खालका आयोजनाहरु, सहकारी क्षेत्रको विकासका लागि सहकारी संस्थाको सुदृढीकरणका लागि अनुदान कार्यक्रमहरु

ग. सामाजिक विकास :- आरुघाट गाउँपालिका भित्र संचालनमा रहेका विभिन्न विद्यालय, संघसंस्था, स्वास्थ्य चौकी, क्लब, समुह लगाएतका संस्थाहरुले गर्ने बिभिन्न संस्कृतिक, धार्मिक, खेलकुद तथा पर्यटन प्रवर्धनसंग सम्बन्धित कार्यक्रमहरुमा अनुदान सहयोग, लागत साझेदारीमा गरिने कार्यक्रमहरु

घ. गाउँपालिकाका अध्यक्षले पहिचान गरेका पूर्वाधार विकास, आर्थिक विकास संस्कृतिक संरक्षण र प्रवर्धन, खेलकुद प्रतियोगिता आयोजनामा सहयोग, खेलकुद विकास, युवा लक्षित कार्यक्रम अन्तर्गत पर्ने अन्य योजना तथा कार्यक्रमहरु

४. आयोजना छनौट विधि वा प्रक्रिया

क. आयोजना/कार्यक्रमका लागि वजेटको सुनिश्चितताः- आरुघाट गाउँपालिकाको गाउँसभाबाट गाउँपालिकासंग अध्यक्ष कार्यक्रम अन्तर्गत विनियोजन गरिएको बजेट रकम ।

ख. आयोजना/कार्यक्रम छनौटका लागि कार्यविधिमा उल्लिखित आयोजना/कार्यक्रम संचालनका क्षेत्रहरुमा उल्लिखित विषयहरुलाई मध्यनजर गर्दै गाउँपालिका अध्यक्षले पहिचान गरेका, अनुगमनका क्रममा देखेका जनताका जरुरी माग सम्बन्धी निवेदन तथा अन्य आवश्यक ठानेका महत्वपूर्ण आयोजना/कार्यक्रमहरु र तत्कालै सम्बोधन गर्नुपर्ने जनताका अति आवश्यक आयोजना/ कार्यक्रम छनौट गरिने छ ।

ग. यसरी छनौट गरेका आयोजना कार्यक्रमको लागि सोही कार्यक्रमा विनियोजित गरिएको बजेटबाट रु २५ हजार बराबरको कार्यक्रमका लागि अध्यक्षस्तरको निर्णयबाट र २५

हजार भन्दा माथिका योजना/कार्यक्रम गाउँ कार्यपालिकाबाट निर्णय गराई सम्बन्धित योजना/कार्यक्रममा रकम छुट्याइने छ ।

घ. आयोजना/कार्यक्रम कार्यन्वयन विधिः- आयोजना/कार्यक्रम छनौट पश्चात पारदर्शी र प्रभावकारी रुपमा आयोजना/कार्यक्रम कार्यन्वयन गर्नका लागि आवश्यक प्रकृया अवलम्बन गरिने छ ।

ङ. उपभोक्ता समिति मार्फतः निर्माण सम्बन्धी कार्यलाई उपभोक्ता समिति मार्फत गर्न सकिने छ । उपभोक्ता समितिबाट कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा आरुघाट गाउँपालिकाले लागु गरेको स्थानीय तहको उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधिका आधारमा गरिने छ ।

च. एकमुष्ट अनुदान मार्फतः- गाउँपालिका अध्यक्षले पहिचान गरी आवश्यकता ठानेका आयोजना / कार्यक्रम संचालनका क्षेत्रहरुमा उल्लिखित विषयमा वस्तुगत यथार्थपरक र स्थलगत अनुगमन गरी त्यस्ता व्यक्ति, परिवार वा समुदायलाई एकमुष्ट पूँजीगत प्रकृतिको कामको लागि रु. पचास हजारसम्म अनुदान दिन सकिनेछ । सो रकम नियमानुसार आवश्क प्रक्रिया पु-याई भुक्तानी गरीने छ ।

छ. कुनै संघ/संस्था समूहबाटः- आर्थिक विकास तथा गरिवी निवारणमा प्रत्यक्ष योगदान पुयाउने, उत्पादन तथा छिटो प्रतिफल प्राप्त गर्न सकिने, रोजगारी सृजना हुने, कार्यक्रमहरु संचालन गर्न पचास प्रतिशत रकम सहभागिता जनाउने प्रतिवद्धता सहित पूँजीगत प्रकृतिको काम गर्न रु. दुई लाखसम्मको प्रस्ताव पेश गरेमा अध्यक्षले उपयुक्त ठानेमा गाउँ कार्यपालिकाबाट स्वीकृत गरी कार्यक्रम संचालन गर्न सकिने छ । ।

५. आयोजना / कार्यक्रमको फरफारक सम्बन्धी व्यवस्था

दफा ४ बमोजिम छनौट भई दफा ५ बमोजिम कार्यान्वयन हुने योजना/कार्यक्रमको भुक्तानी देहायानुसार हुनेछ ।

क. उपभोक्ता समिति मार्फत कार्यान्वयन हुने आयोजना/कार्यक्रम हरुको फरफारक गर्दा वडा कार्यालयवाट कार्यक्रम सम्पन्नको सिफारिस, उपभोक्ता समितिको खर्चको सार्वजनिकीकरण तथा सार्वजनिक सुनुवाई, प्राविधिकको मूल्याङन तथा कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन, योजना / कार्यक्रमको काम गर्नु पूर्व, काम हुदै गरेको र काम सम्पन्न भएको अवस्थाको स्पष्ट देखिने तस्विर, दफा ६ बमोजिमको गाउँपालिकाको अनुगमन मुल्याङ्कन समितिको सिफारिस अनिवार्य पेश गर्नुपर्ने छ ।

ख. एकमुष्ट अनुदान वितरण कार्यक्रमका लागि पुष्टाई गर्ने आवश्यक कागजात वा प्रमाण, दफा ६ वमोजिमको अनुगमन/मूल्याङ्कन समितिको सिफारिस, वडा कार्यालयको सिफारिस, प्राविधिक कार्यसम्पन्न तथा मूल्याङ्कन तथा प्रतिवेदन समेतको आधारमा अनुदान रकम बैंक खाता मार्फत भुक्तानी गरिने छ ।

ग. संघ/संस्था मार्फत संचालित कार्यक्रमको रकम भूक्तानीका लागि पुष्ठयाई गर्ने आवश्यक कागजात वा प्रमाण दफा ६ बमोजिमको अनुमगन तथा मूल्याङ्कन समितिको सिफारिस, वडा कार्यालयको सिफारिस प्राविधिक मूल्याङ्कन तथा कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन समेतको आधारमा बैङ्क खाता मार्फत भुक्तानी गरिने छ ।

६. अनुगमन/ मूल्यांकन

गाउँपालिकासंग अध्यक्ष कार्यक्रमलाई प्रभावकारी ढङ्गले कार्यान्वयन गर्न देहाय बमोजिमको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन समिति रहने छ ।

१. गाँउपालिकाको उपाध्यक्ष :- संयोजक

२. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत :- सदस्य

३. सम्बन्धित वडाको वडा अध्यक्ष :-सदस्य

४. राजस्व तथा आर्थिक प्रशासन शाखा :- सदस्य

५. पूर्वाधार विकास शाखाको प्रमुख :- सदस्य

६. सम्बन्धित योजना तथा कार्यक्रम हेर्ने शाखा प्रमुख :- सदस्य

७. योजना अनुगमन तथा तथ्याङ्क शाखा प्रमुखः- सदस्य सचिव

अनुगमन समितिले गरेका कामको, चौमासिक र वार्षिक प्रतिवेदन गाउँ कार्यपालिकाको बैठकमा पेश गर्नुपर्ने छ । अनुगमन समितिले दिएका रचनात्मक सुझाबलाई ग्रहण गर्दै जनतासँग अध्यक्ष कार्यक्रमलाई बढी जनमुखी, प्रभावकारी र पारदर्शी बनाउदै अझै बढी परिस्कृत गर्दै लगिनेछ ।

७. संशोधन, खारेजीः- गाउँ कार्यपालिकाले यो कार्यविधिलाई समय सापेक्ष संशोधन, परिमार्जन वा खारेज गर्न सक्ने छ।

आज्ञाले,
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत